

OPLEIDING

PRAKTIJKDIPLOMA BOEKHOUDEN

PDB

KOSTEN- CALCULATIE VOOR PDB

K.P. Pietersen
Drs. P.F. Pietersen
A.P.J. Knijnenburg

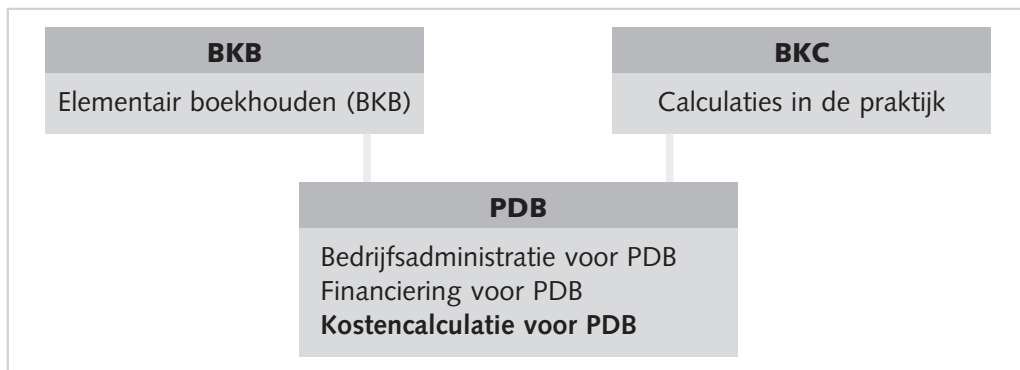
4^e druk, 1^e oplage
ISBN: 978 90 6355 292 3



NEDERLANDS ONDERWIJS INSTITUUT BV

DE NOI-METHODE VOOR DE DIPLOMA'S BKB, BKC EN PDB

De NOI-serie voor de Associatie-examens BKB, BKC en PDB bestaat uit onderstaande vijf uitgaven.



Examenregeling met ingang van 2016

De diploma's BKB en BKC geven samen recht op het diploma *Financial Assistant*. De certificaten Bedrijfsadministratie, Financiering en Kostencalculatie geven samen recht op het Praktijkdiploma Boekhouden (PDB).

Het PDB-examen bestaat uit drie onderdelen. Bovenstaande drie PDB-uitgaven sluiten daarbij aan. De examens worden niet alleen afzonderlijk van elkaar geëxamineerd, ook de volgorde waarin ze worden afgelegd is vrij.

WOORD VOORAF

Van de drie hiernaast genoemde onderdelen van de PDB-opleiding ligt bij het onderdeel Bedrijfsadministratie het accent op de boekhoudkundige verwerking van financiële feiten. Bij de onderdelen Kostencalculatie en Financiering worden vooral bedrijfseconomische onderwerpen behandeld.

Elk hoofdstuk of elke afdeling eindigt met opdrachten om de behandelde stof te verwerken. Ze zijn deels van een * voorzien. Daarbij gaat het om examenopgaven die geselecteerd en/of geschikt gemaakt zijn voor de huidige examens PDB. Deze opdrachten zijn evenals het modelexamen achter in het boek, met toestemming van de Associatie voor Examinering opgenomen.

Het mbo

De Associatie-examens Elementair boekhouden (BKB), BKC en PDB worden ook binnen het reguliere mbo-onderwijs afgenomen. De PDB-serie is daarmee zowel geschikt voor de Associatie-examens als voor de mbo-opleidingen voor administratie. Daarbij gaat het bij mbo-niveau IV om de uitstromen Bedrijfsadministrateur (IV) en Assistent-accountant (IV).

Uitwerkingenboek en lesprogramma

Antwoorden van de opdrachten in dit boek zijn leverbaar onder de titel *Uitwerkingen Kostencalculatie voor PDB*, isbn 978 90 6355 7287. In dit uitwerkingenboek is tevens een lesprogramma opgenomen waarin de lesstof is verdeeld over 15 lesweken.

De zorgvuldige didactische opbouw maakt de NOI-methode voor PDB zeer geschikt voor zelfstudie.

Werkbladen

Om tijd te sparen is liniatuur beschikbaar waarop de opdrachten en de examens achterin kunnen worden uitgewerkt. Deze (digitale) *werkbladen* kunnen gratis worden gedownload vanaf onze site www.noi.nl.

De lesstof in dit boek sluit aan op de dagelijkse praktijk van het bedrijfsleven. De opgedane kennis geeft inzicht in de processen binnen een onderneming.

Bij de 4^e druk, 1^e oplage

Deze herdruk is in verband met de nieuwe exameneisen voor het examen PDB sterk vereenvoudigd. Toegevoegd zijn echter eisen m.b.t. rekenvaardigheid. De training hiervoor is in afdeling 1 opgenomen.

De wijzigingen hebben tot gevolg dat de vierde druk niet naast een voorgaande gebruikt kan worden.

•

Voor uw ervaringen en suggesties houden wij ons van harte aanbevelen:
e-mail info@noi.nl, telefoon 035-5416743, fax 035-5417341

NOI



© Copyright: NOI

Niets uit deze uitgave mag worden overgenomen, verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, database, computerbestand, internet of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het NOI.

Omslagontwerp: Ronald Meij

1

DIVERSE CALCULATIES

1	BASISREKENEN	blz. 10
1	Optellen en aftrekken	10
2	Het gebruik van een rekenmachine	11
3	Vermenigvuldigen	12
4	Delen	15
5	Procentberekeningen	18
6	Promilleberekeningen	19
7	Praktijkberekeningen	20
2	VERHOUDINGEN	21
1	Verhoudingen	21
2	Praktijkberekeningen	23
3	MACHTSVERHEFFEN	25
1	Wat is machtsverheffen	25
2	Het gebruik van de toets machtsverheffen	26
3	Toepassingen machtsverheffen (1)	28
4	Toepassingen machtsverheffen (2)	29
4	REKENEN MET LETTERS (VERGELIJKING MET ÉÉN ONBEKENDE)	30
1	Rekenen met een formule	30
2	Het opstellen van een formule	32
3	Het berekenen van een minimum of een maximum	33
4	Variabelen links en rechts van het = teken	35
5	Verhoudingen in een formule	38
6	Herhalingsronde	40
5	VREEMDE VALUTA	42
1	De wisselkoers	42
2	Kopen van vreemde valuta	43
3	Verkopen van vreemde valuta	45
4	Herhalingsronde	46
6	BTW-BEREKENINGEN	47
1	Het berekenen van de verkoopprijs inclusief btw	47
2	Procenten boven het honderd	48
3	Het berekenen van het btw-bedrag in de verkoopprijs	49
4	Herhalingsronde	52

1

7	GOEDERENHANDEL	53
1	Facturen	53
2	Kortingen bij goederenhandel	55
3	Afleveringskosten en inkoopprijs	63
4	Leveringen van en naar het buitenland	64
5	Procenten onder het honderd	65
6	Brutowinstopslag en brutowinstmarge	67
7	Herhalingsronde	71

2

KOSTENSOORTEN

1	KOSTEN	74
1	Kostensoorten	74
2	Kostprijs en verkoopprijs	76
3	Functies van de kostprijs	78
4	Opdrachten	79
2	KOSTEN VAN VASTE ACTIVA	82
1	Afschrijven van de aanschafprijs	82
2	Afschrijven van de boekwaarde	84
3	Gebruiksduur	85
4	Interest	85
5	Complementaire kosten	87
6	Opdrachten	88

3

KOSTPRIJS EN VERKOOPPRIJS

1	KOSTPRIJS 1 - DELINGSMETHODE	98
1	Constante kosten en bedrijfscapaciteit	98
2	Variabele kosten	99
3	Integrale kostprijs	100
4	Onderbezetting en overbezetting	101
5	Commerciële kostprijs en verkoopresultaat	103
6	Bedrijfsresultaat	105
7	Opdrachten	107
2	KOSTPRIJS 2 - OPSLAGMETHODE	116
1	Directe kosten en indirecte kosten	116
2	Primitieve opslagmethode	118
3	Verfijnde opslagmethode	119
4	Constant en variabel deel bij directe en indirecte kosten	120
5	Opdrachten	121

3

3	CALCULEREN MET UURTARIEVEN	128
1	Machine-uurtarief	128
2	Manuurtarief	130
3	Opdrachten	132
4	DIRECT COSTING	142
1	Kostprijsberekening	142
2	Direct costing	142
3	Planning en begroting bij direct costing	143
4	Overwegingen bij toepassing van direct costing	144
5	Direct costing en differentiële kostprijs	145
6	Direct costing en voorraadwaardering	145
7	Opdrachten	145

4

KOSTENBEHEERSING

1	BEREKENING VERKOOPPRIJS	150
1	Nettowinstopslag en verkoopprijs	150
2	Brutowinstopslag en verkoopprijs	150
3	Dekkingsbijdrage en verkoopprijs	153
4	Opdrachten	153
2	BEDRIJFSMINIMUM	161
1	Bedrijfsminimum in het handelsbedrijf	161
2	Bedrijfsminimum in het productiebedrijf	166
3	Opdrachten	170
3	WINST DOOR VERMOGENSVERGELIJKING	184
1	Bedrijfsresultaat	184
2	Vermogensvergelijking	185
3	Opdracht	187

5

EXAMENTRAINING PDB

1	VOORBEELDEXAMEN	190
----------	------------------------------	-----

TREFWOORDENREGISTER	199
----------------------------------	-----

